

**Арендодатель 1****ИП Журавлева Валентина Николаевна**

ИНН: 100115080894

Петрозаводск, ул. Роберта Рождественского, дом 8, кв.2

р/счет 40802810325000105483

Карельское отделение № 8628 ПАО Сбербанк г.

Петрозаводск

к/счет 30101810600000000673

БИК 048602673

ОГРНИП 309100124600020

ОКПО 0168148358

**Арендодатель 2****ИП Миронова Наталья Анатольевна**

ИНН: 100110622134

Петрозаводск, ул. Пархоменко,

д. 24, кв 44

р/счет 40802810306000049891

СТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ Ф-Л ПАО

“ПРОМСВЯЗЬБАНК” г. Санкт-Петербург

к/счет 30101810000000000920

БИК 044030920

ОГРНИП 3221001000000609

e-mail: skladcentre@yandex.ru

складцентр.рф

**Стандартные условия аренды индивидуального складского помещения**

Настоящие Стандартные условия (далее по тексту – Стандартные условия) аренды индивидуального складского помещения (индивидуального бокса) являются неотъемлемой частью Договора аренды индивидуального складского помещения или индивидуального бокса (далее по тексту- Складское помещение), заключенного между Арендодателем и Арендатором(далее по тексту - Договор).

**1. Общие положения.**

1.1 Арендатор, заключивший настоящий Договор с Арендодателем, обязуется действовать в строгом соответствии с настоящими Стандартными условиями.

1.2 Арендодатель предоставляет в пользование Арендатора индивидуальное Складское помещение и несет ответственность только за его состояние на момент его передачи в пользование Арендатору. Ответственность за сохранность имущества (вещей), размещенного в Складском помещении, несет Арендатор. Арендодатель не принимает имущество (вещи), размещаемое Арендатором в Складском помещении, на хранение и не несет ответственности за сохранность этого имущества (вещей).

1.3 Заключенный между Арендодателем и Арендатором договор не является договором хранения имущества (вещей) Арендатора.

1.4 Складское помещение может использоваться Арендатором исключительно по его целевому назначению - размещение и хранения имущества (вещей).

1.5 Складское помещение передается в аренду для хранения в нем любых вещей

(имущества), за исключением имущества, указанного в п.1.6, п.1.7 настоящих Стандартных условий.

1.6 Запрещено размещать и хранить в Складском помещении скоропортящиеся предметы, животных, иные живые существа, растения, грунт для растений, холодное, огнестрельное, газовое сигнальное, пневматическое и иное оружие, пожаро- и взрывоопасные, наркотические, радиоактивные, химические, токсические, бактериологические и другие опасные вещества, промышленные и бытовые краски в негерметичной упаковке, работающие электротовары, предметы и вещества, способные нанести материальный и иной вред Арендодателю, его имуществу и/или третьим лицам, здоровью людей, и каким-либо образом влияющие на исправность Складского помещения, вещи (предметы), являющиеся предметом залога по обязательствам Арендатора или третьих лиц и/или не принадлежат Арендатору на законном основании и (или) находятся в розыске) и/или на которые на момент заключения Договора обращено взыскание или судом наложен арест или установлено запрещение совершать с ними определенные действия, вещи(предметы), которые являются или могут являться доказательствами по уголовному или гражданскому делу, в отношении которых проводятся оперативно-розыскные мероприятия, любые другие вещи (предметы), которые запрещены к хранению или оборот которых ограничен или запрещен действующим законодательством РФ.

1.7 В Складском помещении допускается размещение вещей (имущества) из расчета не более 400 (Четыреста) кг на 1 кв.м.

1.8 Нарушение Арендатором п.1.6, п.1.7 настоящих Стандартных условий является существенным условием и является безусловным основанием для досрочного расторжения Договора по инициативе Арендодателя в одностороннем порядке.

1.9 Размеры Складского помещения могут отличаться от указанного в настоящем Договоре как в сторону уменьшения, так и в сторону увеличения, но не более чем на 15% площади Складского помещения.

1.10 На момент заключения Договора Арендодатель гарантирует, что Складское помещение, указанное в 2 Договора, в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременен другими правами третьих лиц.

## **2. Порядок передачи и возврата складского помещения. Порядок доступа к складскому помещению.**

2.1 "Складское помещение передается Арендатору одним из следующих способов:

- по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью Договора (Приложение № 2 к договору);
- путем предоставления Арендатору доступа в Помещение, в котором располагается Складское помещение, любым способом (предоставление пульта управления, ключей, электронного дистанционного доступа и иные). В этом случае не требуется подписания акта приема-передачи.

2.2 Складское помещение передается Арендатору в течение 1 (Одного) календарного дня с даты, подписания Договора, при условии поступления на

расчётный сет Арендодателя арендной платы за период аренды Складского помещения.

2.3 Арендатор в момент приема Складского помещения обязан установить на его дверях собственный механический навесной замок. С момента подписания акта приема-передачи (Приложение №1 к Договору) Складского помещения Арендодатель не несет ответственности за доступ в Складское помещение третьих лиц, а Арендатор самостоятельно контролирует закрытие (запирание) Складского помещения в течение срока действия Договора. Дубликат ключей от замка Складского помещения Арендатором Арендодателю не передается.

2.6 Арендатор отвечает за установку механического навесного замка на двери Складского помещения и должен обеспечить его нахождение в закрытом состоянии во время отсутствия Арендатора и допущенных им в соответствии с п.2.19 настоящих Стандартных условий лиц в Складском помещении. Арендодатель не обязан производить закрытие (запирание) Складского помещения.

2.7 Арендатор самостоятельно определяет допустимость вложения имущества в складское помещение с учётом п.1.6, п.1.7 настоящих Стандартных условий, а также характеристик Складского помещения.

2.8 Арендодатель при помещении Арендатором в Складское помещение имущества имеет право контролировать соблюдение Арендатором п.1.6, п.1.7 настоящих Стандартных условий. При этом, опись имущества, помещенного Арендатором в складское помещение, Арендодатель не производит. При возникновении каких-либо подозрений у Арендодателя в отношении имущества Арендатора, размещаемого в Складском помещении, Арендодатель имеет право потребовать произвести визуальный осмотр такого имущества, в том числе используя приборы неразрушающего контроля.

2.9 За ущерб, причиненный имуществу Арендатора в результате изменения температурного режима, режима влажности воздуха и прочих факторов, Арендодатель ответственности не несет.

2.10 В случае утери ключа или повреждения Арендатором механического навесного замка, установленного Арендатором на двери Складского помещения, вскрытие (открытие) Складского помещения производится только при личном присутствии Арендатора и/или и лиц, указанных в п.2.19 настоящих Стандартных условий, и при предъявлении документа, удостоверяющего личность и полномочия представителя Арендатора.

2.11 Складское помещение должно быть возвращено Арендатором в состоянии, указанном в акте приема-передачи от Арендодателя, с учётом нормального износа, свободным от размещенного (складируемого) в нем имущества и очищенным от любого вида мусора.

Складское помещение должно быть возвращено без каких-либо повреждений, препятствующих его дальнейшему использованию по назначению.

2.12 Возврат складского помещения Арендатором по окончании срока аренды или при досрочном расторжении Договора производится в день прекращения Договора. Стороны договорились, что факт освобождения Арендатором Складского помещения является актом приема-передачи и оформление отдельного документа о передаче Складского помещения не требуется. Арендатор должен оставить Складское помещение закрытым и свободным от

механического замка, который Арендатор был вправе устанавливать на двери Складского помещения. Арендодатель вправе предъявить мотивированную претензию о состоянии Складского помещения в течении трех рабочих дней после освобождения Арендатором Складского помещения.

2.13 В случае обнаружения Арендодателем, при возврате Складского помещения Арендатором, мусора Арендатор обязан незамедлительно очистить складское помещение от мусора и иных посторонних вещей (предметов) либо оплатить Арендодателю стоимость уборки складского помещения и утилизации мусора из расчета 1000 (одна тысяча) рублей за один кубический метр такого мусора и иных посторонних вещей (предметов). Оплата осуществляется в момент передачи (возврата) складского помещения.

2.14 Стороны договорились и подтверждают, что вещи и иное имущество, оставленные в Складском помещении по окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении, являются брошенными вещами в соответствии с п.1 ст.226 ГК РФ, от которых собственник отказался. Стороны согласовали, что достаточным доказательством для признания имущества брошенным является отсутствие выраженной воли Арендатора забрать свое имущество после окончания действия Договора.

2.15 Стороны договорились и подтверждают, что любое имущество и вещи, оставленные в Складском помещении после окончания срока действия Договора или при его досрочном расторжении, стоимость которых отдельно или в совокупности явно превышает 3000 (три тысячи) рублей, с согласия Арендатора переходит в собственность Арендодателя, который вправе распорядиться такими вещами (имуществом) по своему усмотрению, в том числе утилизировать его. При этом все расходы на утилизацию Арендатор обязан возместить Арендодателю.

2.16 Арендатор подтверждает, что понимает и осознает риск неисполнения обязанности по вывозу имущества, размещенного в Складском помещении, и в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения данной обязанности не вправе требовать от Арендодателя возмещения стоимости такого имущества.

2.17 В случае уклонения или отказа Арендатора передать Складское помещение по окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении, Арендодатель вправе подписать акт приема-передачи Складского помещения от Арендатора к Арендодателю в одностороннем порядке и направить указанный акт в адрес Арендатора. При этом, стороны подтверждают, что настоящий Договор считается расторгнутым с момента составления Арендодателем акта приема-передачи Складского помещения от Арендатора к Арендодателю в одностороннем порядке.

2.18 Допуск Арендатора к складскому помещению и его использование осуществляется ежедневно и круглосуточно. Часы работы складского комплекса могут быть изменены Арендодателем в одностороннем порядке, о чем Арендодатель письменно уведомляет Арендатора.

Арендатор после получения уведомления от Арендодателя в течении 2 (двух) календарных дней вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом письменно Арендодателя. Если Арендатор в указанный срок

не принимает решения о расторжении Договора в одностороннем порядке, то Договор продолжает действовать с измененным режимом работы.

2.19 Доступ в Складское помещение имеет непосредственно Арендатор, а также лица, указанные им при подписании Договора.

2.20 Иные лица, не указанные Арендатором в п.2.19 настоящих Стандартных условий, допуску в Складское помещение Арендодателем не подлежат.

2.21 В случае изменения состава лиц, указанных в п.2.19 настоящих Стандартных условий и имеющих право допуска в Складское помещение, Стороны заключают дополнительное соглашение к Договору.

2.22 Арендодатель не осуществляет контроль за лицами, допущенными Арендатором к Складскому помещению.

2.23 По окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении, а также в случае наличия нарушений Арендатором условия Договора и/или настоящих Стандартных условий, Арендодатель вправе приостановить доступ Арендатора и лиц, указанных в п.2.19 настоящих Стандартных условий, в Складское помещение.

2.25 Арендатор несет ответственность перед третьими лицами за вред, причиненный в процессе пользования Складским помещением.

### **3. Права и обязанности Сторон**

#### **3.1 Арендодатель обязуется:**

3.1.1. предоставить Арендатору Складское помещение технически исправным, пригодным для эксплуатации в соответствии с п.2.1 настоящих Стандартных условий в течение 1 (Одного) календарного дня с даты поступления на расчётный счёт Арендодателя арендной платы за период аренды Складского помещения.

Арендодатель не отвечает за недостатки Складского помещения, которые были им (Арендодателем) указаны в Акте приема-передачи, а также за недостатки, являющиеся явными (очевидными) и в этой связи подлежавшие выявлению Арендатором во время осмотра Складского помещения при проверке его состояния на момент приема Складского помещения в аренду.

3.1.2. обеспечить Арендатору и лицам, указанным в п.2.19 настоящих Стандартных условий, беспрепятственное пользование (доступ) Складским помещением в соответствии с условиями Договора и настоящих Стандартных условий.

3.1.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора.

3.1.4. осуществлять периодический в течение суток визуальный контроль целостности дверей и запорных устройств Складского помещения; в случае выявления нарушения целостности дверей и (или) запорных устройств Складского помещения- произвести опечатывание входа в складское помещение и незамедлительно с момента выявления нарушения, произвести вызов Арендатора по телефону Арендатора.

3.1.5. осуществлять обслуживание, постоянный контроль технического состояния имеющихся в здании, в котором расположено Складское помещение,

инженерных коммуникаций, электрооборудования, электросетей и, при необходимости, проводить их ремонт.

3.1.6. в письменной форме уведомлять Арендатора о необходимости освобождения Складского помещения в связи с проведением Арендодателем капитального ремонта, а также уведомлять Арендатора в письменной форме о необходимости освобождения Складского помещения на основании принятого в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке компетентным государственным органом решением о постановке Складского помещения на капитальный ремонт, о реконструкции Объекта или о его ликвидации.

3.1.7. не ограничивать каким-либо образом права Арендатора по владению и пользованию Складским помещением и не осуществлять действия, которые могут привести к такому ограничению, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором и настоящими Стандартными условиями или когда ограничение связано с выполнением предписаний государственных, правоохранительных органов или связано с действующими или вступившими в силу в период действия Договора нормативными актами Российской Федерации или региональным законодательством по месту нахождения Складского помещения.

3.1.8. принять у Арендатора Складское помещение на основании Акта приема-передачи по истечении срока действия Договора или при его досрочном расторжении, при надлежащем исполнении Арендатором условий Договора и настоящих Стандартных условий.

## **3.2 Арендодатель вправе:**

3.2.1 осуществлять проверку порядка использования Арендатором Складского помещения в соответствии с условиями Договора и настоящих Стандартных условий:

3.2.1.1 при помещении Арендатором в складское помещение имущества и в процессе его использования контролировать соблюдение Арендатором п.1.6, п.1.7 настоящих Стандартных условий.

3.2.2 вскрыть Складское помещение в случаях и порядке, предусмотренных настоящими Стандартными условиями.

3.2.3 требовать досрочного расторжения Договора, только после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок.

3.2.4 отказать Арендатору в заключении Договора на новый срок, в случае не исполнения и/или ненадлежащего исполнения Арендатором условий Договора и настоящих Стандартных условий.

3.2.5 удерживать имущество Арендатора, находящееся в Складском помещении, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором принятых на себя обязательств по Договору и/или настоящих Стандартных условий.

3.2.6 распорядиться имуществом Арендатора, размещенном в Складском помещении по своему усмотрению, в случаях и порядке, предусмотренных настоящими Стандартными условиями.

3.2.7 ограничить доступ Арендатору и лицам, указанным в п.2.19 настоящих Стандартных условий, в случае нарушения Арендатором условий Договора и/или настоящих Стандартных условий до момента устранения Арендатором выявленных нарушений.

3.2.8 в одностороннем порядке расторгнуть Договор, в случае и порядке, предусмотренных Договором и настоящими Стандартными условиями.

### **3.3 Арендатор обязуется:**

3.3.1 принять Складское помещение от Арендодателя по Акту приема-передачи в течение 1 (Одного) календарного дня с даты поступления на расчётный счёт Арендодателя арендной платы за период аренды Складским помещением.

3.3.2 своевременно вносить арендную плату за пользование Складским помещением, а также производить оплату иных платежей в порядке и в сроки, предусмотренные Договором и настоящими Стандартными условиями.

3.3.3 использовать Складское помещение исключительно по его прямому назначению в соответствии с п. 1.4 настоящих Стандартных условий.

3.3.4 содержать Складское помещение и размещаемое в нем имущество, в технически исправном состоянии, в соответствии с требованиями СЭС и Роспотребнадзора; соблюдать правила: пожарной безопасности, производить за свой счет текущий, косметический ремонт Складского помещения.

3.3.5 поддерживать Складское помещения в пригодном состоянии и регулярно производить уборку мусора.

3.3.6 не допускать курения своих сотрудников в здании, в котором расположено Складское помещение.

3.3.7 не препятствовать Арендодателю и уполномоченным им лицам входить в Складское помещение для устранения или предупреждения аварийных и других чрезвычайных ситуаций.

3.3.8 по окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении

освободить Складское помещение и передать его Арендодателю по Акту приёма-передачи после необходимого текущего ремонта, технически исправным, пригодным для эксплуатации, в том состоянии, в котором он его получил с учётом нормального износа.

3.3.9 в день прекращения Договора освободить Складское помещение от вещей и иного имущества, находящегося в Складском помещении, и передать Складское помещение Арендодателю.

3.3.10 не размещать и хранить в складском помещении скоропортящиеся предметы, животных, иные живые существа, растения, оружие (холодное, огнестрельное, газовое сигнальное, пневматическое), пожаро- и взрывоопасные, наркотические, радиоактивные, химические, токсические, бактериологические и другие опасные вещества, денежные знаки РФ и иностранную валюту, промышленные и бытовые краски в негерметичной упаковке, работающие электротовары, предметы и вещества, способные нанести материальный и иной вред Арендодателю, его имуществу и/или третьим лицам, здоровью людей, и каким-либо образом влияющие на исправность складского помещения, вещи

(предметы), являющиеся предметом залога по обязательствам Арендатора или третьих лиц и/или не принадлежат Арендатору на законном основании и (или) находятся в розыске) и/или на которые на момент заключения Договора обращено взыскание или судом наложен арест или установлено запрещение совершать с ними определенные действия, вещи (предметы), которые являются или могут являться доказательствами по уголовному или гражданскому делу, в отношении которых проводятся оперативно-розыскные мероприятия, любые другие вещи (предметы), которые запрещены к хранению или оборот которых ограничен или запрещен действующим законодательством РФ.

3.3.11 не производить перепланировку и/или переоборудование Складского помещения или его части.

3.3.12 не заключать сделки, следствием которых является обременение прав на Складское помещение.

3.3.13 извещать Арендодателя в течение 1 (Одних) суток с момента наступления следующих Обстоятельств о неисправностях Складского помещения;

3.3.14 размещать вещи и иное имущество в Складском помещении исключительно на поддонах.

#### **3.4 Арендатор вправе:**

3.4.1 использовать Складское помещение при строгом соблюдении условий Договора и настоящих Стандартных условий.

3.4.2 отказаться от пользования Складским помещением до окончания срока действия Договора, письменно предупредив об этом Арендодателя не менее чем за 6 (Шесть) календарных дней до предполагаемой даты прекращения пользования Складским помещением.

#### **3.5 Арендатору запрещается:**

3.5.1 без письменного согласия Арендодателя передавать свои права по Договору третьим лицам.

3.5.2 сдавать Складское помещение в субаренду.

3.5.3 без письменного согласования с Арендодателем вносить какие-либо изменения, дополнения и улучшения в Складское помещение.

### **4. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы**

4.1 Минимальный срок аренды Складского помещения по настоящему Договору составляет 7 (Семь) календарных дней.

4.2 Начисления арендной платы производится с момента передачи Складского помещения до даты фактического возврата Складского помещения Арендодателю.

4.3 Неиспользование Арендатором Складского помещения в период действия Договора не является основанием для перерасчета арендной платы или возврата денежных средств.

- 4.4 Арендатор уплачивает арендную плату за весь срок аренды, предусмотренный Договором, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения Договора в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчётный счет Арендодателя.
- 4.5 Обязанность Арендатора по внесению арендной платы считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчётный счет Арендодателя.
- 4.6 При наличии у Арендатора какой-либо задолженности перед Арендодателем по Договору, Арендодатель вправе суммы платежей, произведенных Арендатором, полностью или частично зачесть в счет погашения имеющийся задолженности Арендатора или в счет возмещения ущерба.
- 4.7 Расчет арендной платы по Договору осуществляется Арендатором независимо от того, выставил ли Арендодатель счет.
- 4.8 Стороны установили и подтверждают, что у Арендодателя не возникает обязанности уплаты процентов на сумму арендной платы независимо от размера предоплаты. Проценты в порядке ст.317.1 ГК РФ на любые платежи по Договору Сторонами не начисляются.
- 4.9 Стороны установили и подтверждают, что внесенная Арендатором арендная плата по Договору, зачисляется Арендодателем в счет оплаты периода, за который у Арендатора имеется задолженность по Договору, независимо от назначения платежа, указанного Арендатором в платёжном поручении.
- 4.10 При наличии заключенных между Арендодателем и Арендатором нескольких договоров, и отсутствие указания надлежащего назначения платежа, Арендодатель вправе самостоятельно определить, как распределить указанный платеж. Арендатор несет риски, связанные с данным обстоятельством, и не вправе ссылаться в дальнейшем на указанное обстоятельство.
- 4.11 В случае окончания срока действия Договора или при его досрочном расторжении и намерении Арендатора заключить новый договор аренды другого Складского помещения, Арендатор вправе по письменному заявлению перевести уплаченные ранее денежные средства Арендодателю в счет оплаты аренды на новый Договор.
- 4.12 Размер оплаты арендной платы определяется тарифами Арендодателя (далее-Тарифы), действующими на дату заключения Договора, а в случае пролонгации Договора- на дату внесения оплаты в целях пролонгации Договора.
- 4.13 Арендодатель имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в Тарифы, о чем извещает Арендатора путем размещения соответствующей информации на сайте Арендодателя и/или в помещении, где находится Складское помещение. При этом Арендатор обязан самостоятельно принимать меры, направленные на своевременное получение информации об изменении Тарифов.
- 4.14 Если в течении 3 (трех) дней с момента извещения от Арендатора об изменении Тарифов от Арендатора не поступает уведомление о прекращении Договора, Стороны подразумевают, что Арендатор согласен с новыми условиями.
- 4.15 В течении Предоплаченного периода размер оплаты за пользование Складским помещением не может быть изменен. В случае пролонгации

Договора на новый срок путем внесения последующей предоплаты, оплата производится по действующим на момент оплаты Тарифам.

4.16 Оплата за пользование Складским помещением производится не позднее чем за 2 (два) дня до окончания Предоплаченного периода. В случае поступления оплаты срок пользования Складским помещением продлевается на оплаченный период. Расчет срока пользования Складским помещением осуществляется по действующим на момент оплаты Тарифам Арендодателя.

4.17 В случае поступления денежных средств от Арендатора после окончания Предоплаченного периода, срок пользования Складским помещением продлевается при этом Арендодатель вправе применить двойной размер Тарифа при расчете срока пользования Складским помещением.

4.18 Арендодатель вправе предоставить скидку Арендатору.

## **5. Порядок изменения и расторжения Договора**

5.1 Любая из Сторон вправе досрочно, в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор. В этом случае Сторона- инициатор расторжения Договора в письменной форме уведомляет другую Сторону о таком прекращении в срок, не позднее 6 (шести) календарных дней до планируемой даты прекращения действия Договора.

5.2 Договор может быть расторгнут в одностороннем внесудебном порядке по инициативе Арендодателя в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, а также в следующих случаях:

5.2.1 нарушение Арендатором п.1.6, п.1.7 настоящих Стандартных условий.

5.2.2 нарушение Арендатором использования Складского помещения не по целевому назначению в соответствии п.1.4 настоящих Стандартных условий или ухудшение Арендатором состояния Складского помещения.

5.2.3 Ликвидации или переоборудования или изменения места нахождения Складского помещения, с обязательным уведомлением арендатора не позднее, чем за 2 (Две) недели до даты наступления указанных событий.

5.3 В случае расторжения Договора по инициативе Арендодателя в случаях, предусмотренных п.5.2.1, 5.2.2 настоящих Стандартных условий, внесенная Арендатором арендная плата возврату Арендодателем не подлежит.

5.4 В случае досрочного расторжения Договора в связи с возникновением обстоятельств, за которые Арендодатель не несет ответственности, и о наступлении которых Арендодатель не знал и не мог знать, внесенная Арендатором арендная плата возврату Арендодателем не подлежит.

5.5 В случае не внесения Арендатором арендной платы за пользование Складским помещением за весь срок аренды, предусмотренный Договором, Договор считается расторгнутым на следующий день после истечения предоплаченного периода.

5.6 В случае, если Арендатор не уведомит Арендодателя о своем намерении продлить срок действия Договора не позднее за 6 (шести) календарных дней до даты окончания срока действия Договора, Арендодатель вправе отказать Арендатору в заключении договора аренды Складского помещения на новый срок и заключить договор аренды Складского помещения с иным лицом.

5.7 Любые приложения, изменения и/или дополнения к Договору имеют юридическую силу исключительно в случае, если они совершены Сторонами в письменной форме, имеют подписи и оттиски печатей Сторон, а также имеют в своем тексте ссылку на их относимость к Договору.

5.8 В случаях, не предусмотренных Договором и настоящими Стандартными условиями, расторжение договора происходит в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок и основания вскрытия складского помещения и удержания находящегося в нем имущества**

6.1 Арендодатель вправе произвести немедленное вскрытие Складского помещения в присутствии Арендатора или, в случае необходимости, в отсутствие Арендатора и/или его представителей, но с последующим уведомлением Арендатора в течение 2 (двух) дней с момента вскрытия в следующих случаях:

6.1.1. нарушения Арендатором п.1.6, п.1.7 настоящих Стандартных условий;

6.1.2. наступление обстоятельств непреодолимой силы, создающих угрозу для сохранности размещенного Арендатором в Складском помещении имущества;

6.1.3. при получении соответствующих официальных документов от правоохранительных и контролирующих органов, принятых в соответствии с законодательством РФ.

6.1.4. окончания срока действия Договора.

6.2 Указанные в п.6.1 настоящих Стандартных условий действия Арендодателя не будут считаться вмешательством в хозяйственную деятельность Арендатора и/или созданием препятствий в пользовании Складским помещением.

6.3 В случае вскрытия Складского помещения Арендодателем по причинам, предусмотренным п.6.1.1, 6.1.2, 6.1.4 настоящих Стандартных условий, Арендодатель обязан незамедлительно (как только появится возможность) уведомить Арендатора о необходимости вскрытия или произведенном вскрытии Складского помещения, сообщив об обстоятельствах, послуживших причиной для вскрытия Складского помещения. По факту вскрытия Складского помещения составляется Акт о вскрытии Складского помещения с описью находящегося в нем имущества, который подписывается Арендодателем и Арендатором или его представителем, а в случае их отсутствия одним сторонним лицом. При этом Арендодатель не несет ответственности за любой ущерб, причиненный имуществу, находящемуся в Складском помещении на момент его вскрытия, в результате такого вскрытия, если Арендодатель принял все необходимые и разумные меры к предотвращению возникновения причиненного ущерба.

6.4 Имущество, изъятое из Складского помещения в результате его вскрытия, по причинам, указанным в п.6.1.1, 6.1.2, 6.1.4 настоящих Стандартных условий, хранится Арендодателем в течение 1 (Одного) календарного дня со дня вскрытия Складского помещения. До истечения указанного срока Арендатор вправе обратиться к Арендодателю за возвратом изъятого из Складского помещения имущества при условии возмещения Арендодателю полной суммы

задолженности по Договору, включая неустойки, пени штрафы и т.п., а также убытков, связанных с вскрытием и перемещением имущества, находящегося в Складском помещении, его хранением, а также иных убытков Арендодателя, вытекающих из Договора и настоящих Стандартных условий.

6.5 По истечении срока, предусмотренного п.6.4 настоящих Стандартных условий, Стороны договорились и подтверждают, что вещи и иное имущество, изъятые из Складского помещения в результате вскрытия, являются брошенными вещами в соответствии с п.1 ст.226 ГК РФ, от которых собственник отказался, и поступают в собственность Арендодателя, который вправе распорядиться указанными вещами (имуществом) по своему усмотрению. При этом, Арендодатель не несет ответственности за сохранность имущества, изъятого в результате вскрытия Складского помещения, по истечении срока, предусмотренного п.6.4 настоящих Стандартных условий.

6.6 В случае уклонения Арендатора от погашения образовавшейся задолженности и обратного получения имущества, размещенного в Складском помещении, более чем на 1 (Один) календарный день, Арендодатель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, освободить Складское помещение и удерживать находящееся в нем имущество.

6.7 При удержании имущества Арендодатель вправе удовлетворить свои требования за счет удерживаемого имущества во внесудебном порядке, распорядившись имуществом по своему усмотрению.

6.8 Под правом распоряжения имуществом понимается:

6.8.1 возможность перемещения имущества в другое помещение с последующей реализацией этого имущества в пользу Арендодателя. При этом, сумма, вырученная от реализации имущества, передается Арендатору за вычетом сумм, причитающихся Арендодателю, в тот числе его расходов, связанных с реализацией имущества и расходов на Хранение данного имущества.

6.8.2 утилизация имущества без возмещения Арендатору стоимости утилизированного имущества. При этом, расходы Арендодателя, связанные с утилизацией, возмещаются Арендатором в полном объеме.

## **7. Ответственность сторон**

7.1 Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2 Арендатор несет ответственность в размере фактически причиненных убытков Арендодателю за нарушение обязательств в соответствии с настоящими Стандартными условиями и Договором.

7.3 Арендатор самостоятельно несет ответственность за санкционированную/несанкционированную передачу ключей от Складского помещения третьим лицам, а также за действия указанных лиц.

7.4 При обнаружении в складском помещении предметов, указанных в п.1.6 настоящих Стандартных условий, Арендатор обязан уплатить штраф Арендатору в размере 5000 (Пять тысяч) рублей, а также сразу изъять из Складского помещения указанные предметы.

7.5 Арендатор не несет ответственность за забытые Арендатором вещи.

7.6 В случае привлечения независимого оценщика для процедуры оценки имущества Арендатора, расходы по оплате его услуг возлагаются на Арендатора.

## **8. Уведомления**

8.1 Все уведомления по договору Арендодатель направляет одним из следующих способов по своему усмотрению:

- по адресу электронной почты Арендатора;
- посредством sms-сообщения, направленного на телефон Арендатора;
- в виде письма с уведомление о вручении.

8.2 Все Уведомления по Договору, предназначенные Арендодателю, Арендатор направляет одним из с из следующих способов по своему усмотрению:

- по адресу электронной почты Арендодателя с адреса электронной почты Арендатора, указанного в Договоре ;
- в виде письма с уведомление о вручении.

8.3 Арендатор обязуется уведомлять незамедлительно Арендодателя, но не позднее 1 (одних) суток с момента наступления следующих обстоятельств: неисправность Складского помещения, подозрение на завладение третьими лицами вне воли Арендатора возможности доступа в помещение, где находится Складское помещение, изменении места жительства, контактных телефонов и иной контактной информации Арендатора.

## **9. Порядок разрешения споров**

9.1 Споры и разногласия между Сторонами подлежат урегулированию путем переговоров.

9.2 В случае невозможности в течение десятидневного срока урегулировать спор или разногласия путем проведения переговоров, указанные спор или разногласия подлежат передаче Сторонами на рассмотрение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по месту нахождения Арендодателя.

## **10. Конфиденциальность**

10.1 Для целей Договора термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по Договору, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц.

10.2 Для целей Договора «Разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные соответствующей Стороной действия другой Стороны, в результате которых какие-либо третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие соответствующей Стороны, выразившееся в не обеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны каких-либо третьих лиц.

10.3 Стороны обязуются сохранять Конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для ее защиты, в том числе в случае реорганизации или ликвидации Сторон. Стороны настоящим соглашаются, что не разгласят и не допустят Разглашения

Конфиденциальной информации никаким третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случаев непреднамеренного и/или вынужденного раскрытия Конфиденциальной информации по причине обстоятельств непреодолимой силы или в силу требований действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления, при условии, что в случае любого такого раскрытия (а) Сторона предварительно уведомит другую Сторону о наступлении соответствующего события, с которым связана необходимость раскрытия Конфиденциальной информации, а также об условиях и сроках такого раскрытия; и (б) Сторона раскроет только ту часть Конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.

10.4 Соответствующая Сторона Договора несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации.

10.5 Соответствующая Сторона несет ответственность за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне в результате разглашения Конфиденциальной информации или несанкционированного использования Конфиденциальной информации в нарушение условий настоящей статьи, за исключением случаев раскрытия Конфиденциальной информации, предусмотренных в настоящей статье.

10.6 Передача Конфиденциальной информации оформляется протоколом, который подписывается полномочными Представителями Сторон.

10.7 Передача Конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной и факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе Стороны, запрещена.

## **11. Заключительные положения**

11.1 Стороны обязуются сохранить строгую конфиденциальность в отношении информации, полученной от другой стороны в ходе исполнения своих обязательств по Договору, а также обязуются принять все возможные меры по предотвращению распространения полученной информации. Передача конфиденциальной информации может осуществляться только с письменного согласия другой Стороны независимо от причины и срока прекращения действия Договора.

11.2 В соответствии со ст.9 ФЗ от 27.07.2006 г «О персональных данных» №152-ФЗ, Арендатор –

физическое лицо, заключив с арендодателем Договор, тем самым подтверждает свое согласие на обработку Арендодателем его персональных данных, предоставленных при заключении Договора, на неопределенный срок.

11.3 При заключении Договора Арендатором предоставляются следующие документы:

11.3.1 Если Арендатор является юридическим лицом, предоставляются заверенные копии следующих документов:

- устав;

-свидетельство о государственной регистрации юридического лица;

-свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего настоящий Договор и все приложения к нему;

11.3.2 Если Арендатор является индивидуальным предпринимателем, предоставляются заверенные копии следующих документов:

-свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

-свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

11.4 Если какое-либо из положений Договора становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных его положений. В случае необходимости Стороны договариваются о замене недействительного положения, положением позволяющим достичь сходного экономического результата.

11.5 Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права по Договору третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.

11.6 Любые документы, включая дополнительные соглашения к Договору, акты приема-передачи, счета, акты сверки, уведомления и другие документы, подготовленные в рамках исполнения Договора или в связи с ним могут быть направлены Сторонами друг другу в электронном, сканированном или факсимильном виде и будут иметь юридическую силу до момента их предоставления в письменном виде в оригиналах.

11.7 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному – для каждой Стороны.